**附件1：**

全国学会财务决算工作评比方案

1. **评比对象**

评比对象包括210个全国学会。

1. **评比内容**

评比内容包括：填报及时性、填报完整性、填报准确性、填报说明等方面。

1. **填报及时性**
2. 指标涵义：是否在当年决算工作通知规定的时间内上报决算，**审核退回的决算是否在7日之内上报**。2018年度决算填报截止至2019年3月30日24时止。
3. 评分标准：采用在基础分100分上扣分的评分方式，填报规定时间内完成的单位计满分100分，延期一个工作日完成填报的扣10分，扣完为止。
4. 权重：20%
5. **填报完整性**
6. 指标涵义：全国学会财务决算报表指标是否都填报完整，是否存在误填、漏填的情况。
7. 评分标准：审核组根据各学会填报率及完整性打分，完整填报决算报表指标记满分为100分，根据漏报、错报情况酌情扣分，5分为一个分值跨度。
8. 权重：20%
9. **填报准确性**
10. 指标涵义：各全国学会如实填写指标数据，准确性体现数据的属实程度和数据质量。
11. 评分标准：审核组按照实际审核过程中的数据质量、退回修改情况打分，准确填报各项数据的记满分为100分，依次根据数据错误率、退回修改的次数酌情扣分，5分为一个分值跨度。
12. 权重：20%
13. **填报说明**
14. 指标涵义：是否有填报说明，是否对需要解释的指标、数据及相关工作撰写文字说明。
15. 评分标准：审核组酌情对上传的填报说明进行打分，各项指标都明确说明并对决算数据详细分析的记满分100分，依据指标说明情况酌情扣分，5分为一个分值跨度。
16. 权重：40%
17. **附加分值**
18. 提出合理化建议，或提供有效的工作经验，酌情可加1-5分。
19. **总分核算方法**
20. 核算方法：按照指标得分乘以权重后再累加的方法进行核算。
21. 计算公式：总分=填报及时性得分×20%+填报完整性得分×20%+填报准确性得分×20%+填报说明得分×40%+附加得分
22. **评比指标体系**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **评比指标** | **反映问题** | **权重** |
| 填报及时性 | 填报工作积极态度 | 20% |
| 填报完整性 | 填报工作执行力度 | 20% |
| 填报准确性 | 填报工作认真程度 | 20% |
| 填报说明 | 填报工作详细程度 | 40% |
| 附加分值 | 填报工作重视程度 | 0-5分 |